

< 調書記入要領（生物工学奨励賞） >

1) ①「候補者」

「氏名」： 候補者の氏名・所属・役職名を記入してください。

生年月日は西暦、年齢は4月1日現在で記入してください。

「連絡先」： 本件についての問い合わせ先です。

「学位」： 記入例「工学博士（H〇年〇月取得）」としてください。

「職歴と研究歴」： 主たるものを2、3挙げてください。

産前・産後休業、育児休業、介護休業の期間があれば、その内容と期間を記入してください。

「過去の受賞歴」： 過去に顕著な受賞があれば記入してください。

2) ②「研究題目」

当該受賞対象研究題目を1つ、和文・英文両方で記入してください。

推薦者による題目を変更されても結構です。

3) ③「研究業績の概要」

当該研究の最も誇れるところ、特徴を1頁以内で簡潔にまとめてください。

4) ④「研究業績に関連する主要論文」

当該研究が掲載された本誌および本誌以外で発行された誌名、著書などについて本誌、他学協会誌に分けて、原則1頁以内に記入してください（追加1頁、計2頁まで可とします）。

業績に係る最も重要な本紙掲載論文3編以内に○を付し、その論文毎のPDFファイルを添付してください。本誌掲載論文が望ましいですが、他学協会誌掲載論文でも可とし、この場合も合わせて3編以内としてください。

5) ⑤「補足図表等」

最後に当該研究が一見して理解できる“キーポイント”の図・表ないしイラストなどがあれば貼付してください （1頁以内）。

[備 考] 1. 様式の電子ファイルは、ホームページからもダウンロードできます。

2. 提出資料は返却いたしません。