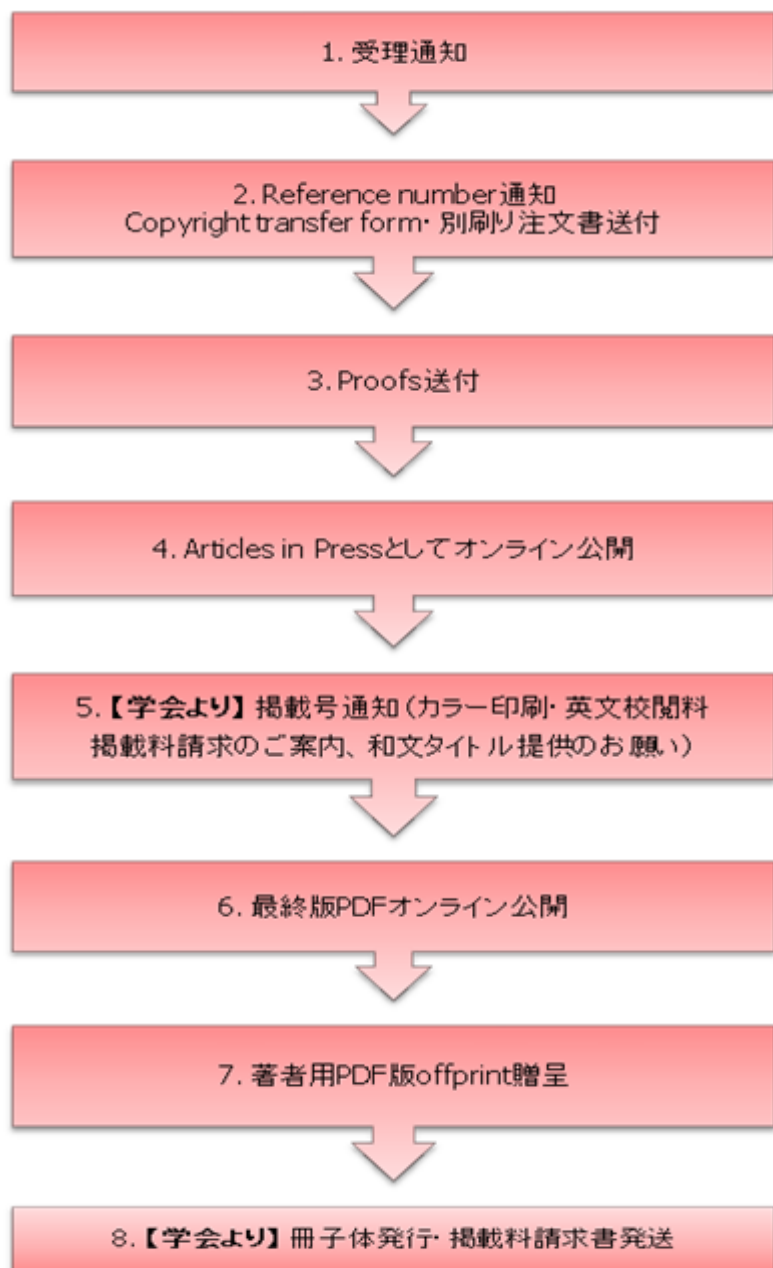


以下の各項目をクリックして詳細説明をご覧ください。



1. 受理通知

編集委員からAccept通知メールが届きます。

2. Reference number 通知 Copyright transfer form・別刷り注文書送付

受理論文には**reference number** (例: JBIOSXXXX) が付与され、ElsevierからCorresponding authorにCopyright transfer form、別刷り注文書 (offprint order form) がメールで送付されます。

⇒ Copyright transfer formと別刷り注文書（必要な場合のみ）を返送してください。

【別刷りの注文】

- Corresponding authorには、著者用PDF版offprintが無料配布されます。別刷りの印刷版が必要な場合は早めに注文してください。掲載後に追加注文にされると料金が変わる場合があります。
- カラー印刷代、掲載料、英文校閲料については、掲載号の冊子体発行後に学会事務局より別途請求させていただきます。別刷りの請求書は、別途Elsevierから送られます。

【受理後の作業状況確認】

- **TRACK YOUR ACCEPTED ARTICLE**で受理論文に関する編集・製作・冊子体・別刷り発送状況等を調べることができます。

⇒ Reference number と Corresponding authorのsurnameを入力してご覧下さい。

注）受理から掲載までのElsevierとのやりとりには、論文番号（例：JBIOSC-D-11-00XXX）ではなく、**reference number**（例：JBIOSCXXX）を明記してください。

▶ [Page Top](#)

3. Proofs送付

ElsevierからCorresponding authorにproofs（校正刷り）がPDFで届きます。

⇒ **メールの指示に従って著者校正をし、速やかに返送**してください。

4. Article in pressとしてオンライン公開

著者校正済みのPDFがScienceDirect（<http://www.sciencedirect.com/science/journal/13891723>）でオンライン公開されます。

⇒ メール内のDOI（Digital Object Identifier）リンクからabstractの閲覧が可能。DOIによる引用も可能です。但し、論文PDFの閲覧には所属機関のScienceDirectとの契約が必要です。

5. 【学会より】掲載号通知（カラー印刷・英文校閲料・掲載料請求のご案内、和文タイトル提供のお願い）

学会英文誌編集係（ ）から、掲載号、カラー印刷、英文校閲料・掲載料の請求、また和文タイトル（日本人著者のみ）についての案内メールが届く。

⇒ メールで受け取った**PDFフォーム（Color reproduction and billing information）**を学会編集事務局（ ）宛に返送してください。

[▶Page Top](#)

6. 最終版PDFオンライン公開

掲載号、掲載ページが明記された最終版PDFがScienceDirect
(<http://www.sciencedirect.com/science/journal/13891723>) でオンライン公開されます。

7. 著者用PDF版offprint贈呈

著者用PDF版offprint (e-offprint) へのリンクがCorresponding authorに送付されます。

⇒メール内のリンクからダウンロードして保存してください。著者版PDFの利用にあたっては、Elsevierの著作権
規程 (<http://www.elsevier.com/copyright>) をご参照ください。なお、Journal of Bioscience and
Bioengineeringの著作権は日本生物工学会に帰属します。⇒[著作権について](#)

8. 【学会より】冊子体発行・掲載料請求書発送

冊子体発行（毎月25日）後、学会事務局よりカラー印刷・英文校閲料（該当者のみ）、掲載料の請求書が届きます。

⇒指定の銀行口座にお振り込み下さい。請求の宛名と異なる名義で振り込まれる場合は学会事務局までその旨ご
連絡ください。

[▶Page Top](#)